Henkilötietolaki (523/1999) 10 § JA 24 §

Laatimispäivä 14.5.2018

1.Rekisterinpitäjä	Nimi Merikarvian kunta Osoite Kauppatie 40, 29900 MERIKARVIA Muut yhteystiedot (puhelin, sähköpostiosoite) puhelin: 044 7246 333, kirjaamo@merikarvia.fi
2.Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Toimistosihteeri Leena Viitakoski Tietosuojavastaava Anni Ojamo Osoite Kauppatie 40, 29900 MERIKARVIA Muut yhteystiedot (puhelin, sähköpostiosoite) 44 46 324, leena.viitakoski@merikarvia.fi
3.Rekisterin nimi	Opettajien kelpoisuustodistusrekisteri
4.Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Opettajien kelpoisuuden todentaminen/palkkojen valmistelu
5.Rekisterin tietosisältö	Henkilötiedot ➢ Koulutustodistukset ➢ Opetus henkilöstön kelpoisuudesta annetun asetuksen (906/1998) mukainen kelpoisuustodistus
6.Säännönmukaiset tietolähteet	Alkuperäiset todistukset pyydetään nähtäväksi virkoihin valituilta
7.Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietoja ei luovuteta ulkopuolisille

Laatimispäivä 14.5.2018

8.Tietojen siirtäminen EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle
9.Rekisterin suojauksen periaatteet	A. Manuaalinen aineisto Tiedot arkistoidaan lukitussa päätearkistossa tai väliarkistossa ja hävitetään voimassa olevien arkistosäännösten mukaisesti ja tietosuojaa säilyttäen. Tietoja käsitteleviä työntekijöitä koskee vaitiolovelvollisuus. B. ATK:lla käsiteltävät tiedot Tietoja opettajien kelpoisuudesta käyttää toimeksisaanut henkilö. Järjestelmä käyttö on suojattu salasanoin ja käyttäjätunnuksin
10. Tarkastusoikeus	Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Pyynnön esittäjän on todistettava henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).
11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Henkilöllä on oikeus vaatia tiedon korjaamista rekisterinpitäjän kautta.
12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamista rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Hänellä on myös muut EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyynnöt tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Pyynnön esittäjän on todistettava henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).